



УТВЕРЖДАЮ
Врио председателя ДНЦ РАН
член-корреспондент РАН


А.К. Муртазаев
« 08 » _____ 2018 г.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

1. Руководитель объекта (лицо его заменяющее) с получением сообщения об угрозе совершения террористического акта (возникновении ЧС) обязан:

1.1. Оценить реальность угрозы для сотрудников и населения в целом.
1.2. Уточнить у охранника сложившуюся на момент получения сообщения обстановку и возможное положение подозрительных лиц (предметов) на объекте или вблизи него.

1.3. Отдать распоряжение о доведении полученного сообщения до территориального органа УФСБ, руководителей соседних организаций и учреждений, усилить охрану объекта, привести в готовность соответствующие формирования ГО.

1.4. Поставить задачу руководителям структурных подразделений на ограничение доступа посторонних лиц на территорию объекта, обязать их немедленно докладывать при обнаружении подозрительных лиц (предметов) ему лично.

1.5. Организовать немедленную эвакуацию людей с угрожаемого участка (места) объекта, при невозможности определения конкретного участка (места) проведения террористического акта (ЧС) - с территории объекта.

1.6. Осуществлять контроль доведения сообщения об угрозе совершения террористического акта до дежурных территориальных отделов полиции и УФСБ.

1.7. Отдать распоряжение на пропуск спецподразделений УФСБ, полиции и сопровождение их по территории объекта к месту вероятного поражения (очагу ЧС).

1.8. Отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт антитеррористической защищенности объекта, паспорт безопасности и т.д.).

1.9. До прибытия сил, планируемых для участия в аварийно-спасательных и других неотложных работах, приступить к проведению первоочередных мероприятий, направленных на обеспечение безопасности сотрудников и населения.

1.10. С прибытием оперативной группы территориального органа полиции доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать

по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий.

1.11. Организовать встречу спецподразделения УФСБ, полиции, обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС).

1.12. Осуществлять контроль за сбором и подготовкой формирований ГО к ликвидации возможных последствий террористического акта (ЧС), обеспечить спасение и эвакуацию пострадавших, локализацию последствий ЧС.

1.13. Доложить о произошедшем и принятых мерах в Управление по делам ГО и ЧС г. Махачкалы по телефону: 67-27-31 и КЧС и ПБ Советского района по телефону: 68-03-31.

2. Руководитель объекта (лицо его заменяющее) с получением информации (сигнала) о попытке вооруженного проникновения и проникновении вооруженных лиц обязан:

2.1. Оценить реальность угрозы для сотрудников и населения в целом.

2.2. Лично или через назначенных лиц сообщить наименование объекта и его адрес, с какого направления осуществляется вооруженное проникновение, состав вооруженной группы, от кого поступила информация, другие детали:

в территориальное подразделение УФСБ (телефон: 67-52-17)

в отдел полиции Советского района (телефон: 67-07-91)

2.3. Проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних предприятий и учреждений.

2.4. Принять меры к пресечению возможной паники, в случае необходимости приступить к эвакуации людей с угрожаемых направлений, блокированию и обесточиванию опасных участков объекта.

2.5. Принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) к объекту сотрудников правоохранительных органов, автомашин скорой медицинской помощи.

2.6. С прибытием оперативной группы территориального органа полиции доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий.

2.7. Отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать сотрудников, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт антитеррористической защищенности объекта, паспорт безопасности и т.д.).

2.8. Организовать встречу спецподразделений УФСБ, полиции, обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС).

2.9. Доложить о произошедшем и принятых мерах в Управление по делам ГО и ЧС г. Махачкалы, по телефону: 69-50-84, МКУ «ЕДДС г. Махачкалы», по телефону: 67-21-53 и КЧС и ПБ Советского района г. Махачкалы, по телефону: 68-03-31.

3.Руководитель объекта (лицо его заменяющее) с получением информации об обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство, обязан:

3.1.Оценить обстановку и полученную информацию.

3.2.Лично или через назначенных лиц сообщить:

в территориальное подразделение УФСБ (телефон: 67-52-17)

в отдел полиции района (телефон: 67-07-91)

3.3.Сообщить наименование объекта и его адрес, что, где, когда обнаружено, от кого поступила информация, другие детали, проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних предприятий.

3.4.До прибытия оперативно-следственной группы дать указание сотрудникам и населению находиться на безопасном расстоянии от обнаруженного предмета, не приближаться к нему, не трогать, не вскрывать и не перемещать находку. Зафиксировать время его обнаружения.

3.5.Собрать членов КЧС и ПБ.

3.6.Организовать на безопасном расстоянии (не менее 300 м) личным составом охраны (либо силами сотрудников) оцепление места нахождения подозрительного предмета, оградить и перекрыть доступ людей к месту его обнаружения.

3.7.Отдать распоряжение о запрещении пользования радио- и мобильной связью вблизи обнаруженного предмета.

3.8.Отдать распоряжения сотрудникам и населению о подготовке к эвакуации, выключении электроприборов и электрооборудования, о нераспространении сведений о сложившейся ситуации, соблюдении организованности, не допускать паники и самостоятельных действий людей.

3.9.Проверить выполнение отданных распоряжений.

3.10.Обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения предмета, похожего на взрывное устройство, автомашин правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, пожарной охраны, МЧС и аварийных служб.

3.11.Обеспечить присутствие лиц, обнаруживших находку, до прибытия оперативно-следственной группы и фиксирование их установочных данных.

3.12.С прибытием оперативной группы отдела полиции доложить ее сотрудникам обстановку и передать управление ее руководителю, далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий, предоставить руководителю группы план объекта и указать место нахождения подозрительного предмета.

3.12.Отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать сотрудников, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт антитеррористической защищенности объекта, паспорт безопасности и т.д.).

3.13.Организовать встречу спецподразделений УФСБ, полиции, и создать им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС).

3.14. Приступить в случае необходимости к эвакуации людей, с учетом обхода места обнаружения подозрительного предмета.

3.15. Получив указание о возможности возвращения на рабочие места, возобновить режим повседневной работы объекта.

3.16. Доложить о произошедшем и принятых мерах в Управление по делам ГО и ЧС г. Махачкалы, по телефону: 69-50-84, МКУ «ЕДДС г. Махачкалы», по телефону: 67-21-53 и КЧС и ПБ Советского района г. Махачкалы, по телефону: 68-03-31.

4. Руководитель объекта (лицо его заменяющее) при получении сообщения (информации) об угрозе минирования объекта лично обязан:

4.1. При наличии автоматического определителя номера (АОНа) сразу записать определившийся номер телефона в тетрадь.

4.2. При наличии звукозаписывающей аппаратуры извлечь кассету с записью разговора и принять меры к ее сохранности. Установить на её место другую.

4.3. При отсутствии АОНа и звукозаписывающей аппаратуры:

а) дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге;

б) по ходу разговора отметить пол звонившего и особенности его (её) речи: голос (громкий, тихий, грубый, веселый, невнятный и т.д.);

темп речи (быстрый, медленный);

произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом);

манера речи (развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями);

состояние (спокойное, возбужденное).

в) в ходе разговора обязательно отметить:

звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, музыка, звук теле- радиоприемника, голоса и др.);

тип звонка (городской или междугородный);

зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность.

4.4. По возможности в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

а) куда, кому, и по какому телефону звонит этот человек?

б) какие требования он (она) выдвигает?

в) выступает ли в роли посредника или представляет группу лиц?

г) на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

д) как и когда с ним (ней) можно связаться?

е) кому сообщить об этом звонке?

4.5. Добиться от звонившего максимально возможного промежутка времени для принятия решений или совершения каких-либо действий.

4.6. Если возможно, еще в процессе разговора сообщить в правоохранительные органы, а если такой возможности нет - по окончании разговора.

4.7. Если есть опасения, что телефон прослушивается преступниками, перезвонить с другого номера телефона.

4.8. Проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних предприятий и учреждений.

4.9.Отдать распоряжение на усиление охраны объекта, поиск подозрительных предметов в предполагаемых местах минирования.

4.10.Организовать эвакуацию учащихся и сотрудников с угрожаемого участка (места) территории объекта, а при невозможности определения конкретного участка (места) - с территории объекта.

4.11.С прибытием оперативной группы территориального органа полиции доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий.

4.12.Отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать сотрудников, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт антитеррористической защищенности объекта, паспорт безопасности и т.д.).

4.13.Организовать встречу спецподразделений УФСБ, полиции, и обеспечить условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС).

4.14.Доложить о произошедшем и принятых мерах в Управление по делам ГО и ЧС г. Махачкалы, по телефону: 69-50-84, МКУ «ЕДДС г. Махачкалы», по телефону: 67-21-53 и КЧС и ПБ Советского района г. Махачкалы, по телефону: 68-03-31.

5.Руководитель объекта (лицо его заменяющее) с получением информации о захвате заложников на территории объекта обязан:

5.1.Сообщить лично или через назначенных лиц:

в территориальное подразделение УФСБ (телефон: 67-52-17)

в отдел полиции Советского района (телефон: 67-07-91)

5.2.Сообщить наименование объекта и его адрес, от кого поступила информация, требования лиц, захвативших заложников и место их нахождения, проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних предприятий.

5.3.Принять меры к пресечению возможной паники, в случае необходимости подготовить к эвакуации людей.

5.4.Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам.

5.5.При необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной.

5.6.Инициативно не вступать в переговоры с террористами.

5.7.Принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) к объекту сотрудников правоохранительных органов, автомашин скорой медицинской помощи.

5.8.Отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать сотрудников, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт антитеррористической защищенности объекта, паспорт безопасности и т.д.).

5.9.С прибытием оперативной группы территориального органа полиции доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий.

5.10.Организовать встречу спецподразделений УФСБ, полиции, обеспечить им условия для проведения мероприятий.

5.11.Доложить о произошедшем и принятых мерах в Управление по делам ГО и ЧС г. Махачкалы, по телефону: 69-50-84, МКУ «ЕДДС г. Махачкалы», по телефону: 67-21-53 и КЧС и ПБ Советского района г. Махачкалы, по телефону: 68-03-31.

6.Руководитель объекта (лицо его заменяющее) при совершении на объекте террористического акта (взрыв, поджог и т.д.) обязан:

6.1.Оценить обстановку.

6.2.Обеспечить своевременное оповещение сотрудников (согласно схеме оповещения).

6.3.Лично или через назначенных лиц сообщить:

в территориальное подразделение УФСБ (телефон: 67-52-17)

в отдел полиции района (телефон: 67-07-91)

6.4.Сообщить наименование объекта и его адрес, характер происшествия, другие детали, проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних предприятий;

6.5.С прибытием оперативной группы территориального органа полиции доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;

6.6.Отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать сотрудников, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт антитеррористической защищенности объекта, паспорт безопасности и т.д.).

6.7.Организовать встречу спецподразделений МВД, УФСБ, МЧС и обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС).

6.8.Организовать разведку очага поражения, сбор и анализ информации, принять решение на ликвидацию последствий ЧС.

6.9.Организовать наблюдение за состоянием окружающей среды и источниками опасности.

6.10.Поставить задачу КЧС и ПБ (командирам формирований) на обеспечение аварийно-спасательных и других неотложных работ.

6.11.Организовать выдвигание сил и средств к месту аварии (ЧС) на территории объекта.

6.12.Организовать оказание медицинской помощи пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения, вывод людей в безопасные места.

6.13.Обеспечить контроль за мерами безопасности при ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

6.14.Обеспечить непрерывное управление мероприятиями ГО.

6.15. Доложить о произошедшем и принятых мерах в Управление по делам ГО и ЧС г. Махачкалы, по телефону: 69-50-84, МКУ «ЕДДС г. Махачкалы», по телефону: 67-21-53 и КЧС и ПБ Советского района г. Махачкалы, по телефону: 68-03-31.

7. Руководитель объекта (лицо его заменяющего) при посещении объекта представителями проверяющих ведомств (УФСБ, МВД, МЧС и др.) обязан:

7.1. Проверить у прибывших служебные удостоверения и предписание на право проверки.

7.2. Записать фамилии, имена, отчества сотрудников, место их службы, звания, должности, номера удостоверений.

7.3. Выяснить и записать номера служебных телефонов сотрудников и их непосредственного начальника.

7.4. При наличии указанных документов обеспечить работу прибывших представителей.

Ведущий инженер ГО и ЧС

ДНЦ РАН



Гусеналиев Х.М.

