

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
ДАГЕСТАНСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК



УТВЕРЖДАЮ  
Врио Председателя ДФИЦ РАН, член-корр. РАН  
*А.К. Муртазаев* А.К. Муртазаев  
« 10 » апреля 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОДГОТОВКЕ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И НАУЧНЫХ КАДРОВ В  
ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ НАУКИ  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»

Махачкала 2020

## АСПИРАНТУРА

1. В аспирантуру ДФИЦ РАН (далее - Центр) на конкурсной основе принимаются лица по очной и заочной формам обучения, имеющие высшее профессиональное образование. Лица, ранее прошедшие полный курс обучения в аспирантуре не имеют права вторичного обучения в аспирантуре за счет средств бюджета

2. Заявление о приеме в аспирантуру подается на имя Председателя ДФИЦ РАН, с приложением следующих документов:

- копии диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании и приложения к нему (для лиц, получивших образование за рубежом, включая граждан государств-участников СНГ - копия соответствующего диплома. А также копия свидетельства об эквивалентности документов иностранных государств об образовании Российской Федерации, выданного Министерством общего профессионального образования Российской Федерации);

- списки опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе при наличии у поступающего научных работ и изобретений или реферата с рецензией;

- удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов при наличии у поступающего сданных кандидатских экзаменов (для лиц сдавших кандидатские экзамены за рубежом - справки о наличии законной силы предъявленного документа о сдаче кандидатских экзаменов, выданной Министерством общего и профессионального образования Российской Федерации). Лица, сдавшие полностью или частично кандидатские экзамены, по решению приемной комиссии могут освобождаться от соответствующих вступительных экзаменов.

- Выписки из решения ГАКа для выпускников текущего года;

- документ, удостоверяющий личность и диплом государственного образца (для лиц, получивших образование за рубежом - диплом и копию свидетельства о его эквивалентности) об окончании высшего учебного заведения, поступающие в аспирантуру представляют лично.

- личный листок по учету кадров с автобиографией;

- сообщение о результате собеседования с предполагаемым научным руководителем.

- 4 фотографии 3x4;

- медицинская справка по форме № 086-У

Приемная комиссия рассматривает документы поступающих в аспирантуру. Решение о допуске к вступительным экзаменам в аспирантуру приемная комиссия доводит до сведения поступающего в недельный срок. Прием вступительных экзаменов в аспирантуру проводится комиссиями, назначаемыми председателем ДФИЦ РАН. В состав комиссии входит профессор или доктор наук по той специальности, по которой проводится экзамен.

3. Поступающие в аспирантуру сдают следующие конкурсные вступительные экзамены в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования: специальную дисциплину; философию; иностранный язык. Передача вступительных экзаменов не допускается. Сданные вступительные экзамены в аспирантуру действительны в течение календарного года. Решение о приеме в аспирантуру или отказе в приеме сообщается поступающему в пятидневный срок после решения приемной комиссии, но не позднее, чем за две недели до начала занятий. Срок обучения в очной аспирантуре не превышает четыре года. В заочной аспирантуре - пять лет.

4. Освобождение от работы лиц, принятых в очную аспирантуру, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде. Стипендия аспирантам

очной формы обучения, зачисленным в счет контрольных цифр, выплачивается со дня зачисления, но не ранее дня увольнения с предыдущего места работы.

5. На дополнительные места (сверх численности, финансируемые за счет бюджета Российской Федерации) на все специальности и формы обучения прием осуществляется с полным возмещением затрат на обучение по договорам, контрактам, заключаемым в ДФИЦ РАН с юридическими и физическими лицами, в том числе и с иностранными. Стоимость обучения определяется с калькуляцией затрат и может изменяться в процессе обучения.

6. Аспирант за время обучения в аспирантуре обязан:

- полностью выполнить индивидуальный план;
- сдать кандидатские экзамены по философии, иностранному языку и специальной дисциплине;
- завершить работу над диссертацией и представить ее в научный совет, отдел, лабораторию, сектор для получения соответствующего заключения;

7. Выпускникам аспирантуры время обучения в очной аспирантуре засчитывается в стаж научно-педагогической и научной работы.

8. Индивидуальные планы аспирантов и темы диссертаций утверждаются Ученым Советом Центра.

9. Выполнение аспирантом утвержденного индивидуального плана контролирует научный руководитель.

10. Научный руководитель из числа докторов наук или профессоров утверждается Председателем ДФИЦ РАН каждому аспиранту одновременно с его зачислением в аспирантуру. В отдельных случаях по решению ученого совета, к научному руководству подготовкой аспирантов могут привлекаться кандидаты наук соответствующей специальности, как правило, имеющие ученое звание доцента (старшего научного сотрудника). Аспирантам, выполняющим научные исследования на стыке смежных специальностей, разрешается иметь двух научных руководителей или руководителя и консультанта, один из которых может быть кандидатом наук. Количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю, определяется с его согласия Председателем ДФИЦ РАН.

11. Аспирант ежегодно аттестуется. В случае невыполнения индивидуального учебного плана или по представлению руководителя направления, аспирант может быть отчислен из аспирантуры ДФИЦ РАН приказом Председателя ДФИЦ РАН.

12. Аспирант, отчисленный из аспирантуры до окончания срока обучения, может быть восстановлен на оставшийся срок обучения приказом Председателя ДФИЦ РАН.

13. Срок обучения в очной аспирантуре за счет средств бюджета продлевается приказом Председателя ДФИЦ РАН на время отпуска по беременности и родам, а также на период болезни продолжительностью свыше месяца при наличии соответствующего медицинского заключения в пределах средств стипендиального фонда. Порядок продления срока обучения в аспирантуре по заочной форме и обучающихся на платной основе находится в ведении высшего учебного заведения.

14. Аспиранты пользуются бесплатно оборудованием, лабораториями, учебно-методическими кабинетами, библиотеками, а также правом на командировки, в том числе в высшие учебные заведения и научные центры иностранных государств, участие в экспедициях для проведения работ по избранным темам научных исследований наравне с научно-педагогическими работниками высших учебных заведений и научным работниками научных учреждений.

15. Перевод аспирантов из одного высшего учебного заведения или научного учреждения, организации в другое, а также с очной формы подготовки на заочную и наоборот, осуществляется по заявлению аспиранта Председателем ДФИЦ РАН, при наличии средств.

16. Ученые советы осуществляют контроль над работой аспирантуры; систематически заслушивают отчеты аспирантов и их научных руководителей.

17. Подготовка в пределах установленных контрольных цифр осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов. Контрольные цифры приема аспирантов, обучающихся за счет средств бюджета, устанавливаются высшим учебным заведениям и научным учреждениям, организациям, имеющим аспирантуру, министерствами и ведомствами, в ведении которых они находятся. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре за счет средств бюджета, обеспечиваются стипендией в установленном размере; иногородним предоставляется общежитие. Аспирантам в установленном порядке могут быть назначены государственные именные стипендии высшего учебного заведения или научного учреждения, организации - решением ученого совета. Оплата труда научных руководителей аспирантов производится из расчета 50 часов на одного аспиранта в год, в том числе и при утверждении аспиранту двух руководителей (руководителя консультанта). Председатель ДФИЦ РАН имеет право устанавливать научным руководителям доплату без ограничения ее предельных размеров.

18. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, пользуются ежегодно каникулами продолжительностью два месяца.

19. Окончившим очную аспирантуру, (в том числе досрочно) и полностью выполнившим требования, изложенные в п.6 данного Положения, предоставляется месячный отпуск.

20. Аспирантам, обучающимся за счет средств бюджета, стипендия за время отпуска выплачивается Центром, в аспирантуре которого они проходили подготовку.

21. Аспиранты, обучающиеся в аспирантуре по заочной форме обучения, имеют право на ежегодные дополнительные отпуска по месту работы продолжительностью тридцать календарных дней с сохранением среднего заработка. К ежегодному дополнительному отпуску аспиранта добавляется время, затраченное на проезд от места работы до места нахождения аспирантуры и обратно с сохранением среднего заработка. Указанный проезд оплачивает организация-работодатель. Аспиранты, обучающиеся в аспирантуре по заочной форме обучения, имеют право на один свободный от работы день в неделю с оплатой его в размере пятидесяти процентов получаемой заработной платы, но не ниже установленного Федеральным законом минимального размера оплаты труда. Организация-работодатель вправе предоставлять аспирантам по их желанию на четвертом году обучения дополнительно не более двух свободных от работы дней в неделю без сохранения заработной платы.

22. Аспирантам, обучающимся в аспирантуре по заочной форме, предоставляются места в общежитии на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации.

23. В соответствии с договорами, заключаемыми с заинтересованными предприятиями, учреждениями и организациями, ДФИЦ РАН осуществляет при необходимости предварительную стажировку сроком до одного года для лиц, поступающих в аспирантуру.

## **ПОДГОТОВКА КАНДИДАТСКИХ И ДОКТОРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ В ФОРМЕ СОИСКАТЕЛЬСТВА**

1. Соискателями ученой степени кандидата наук могут являться лица, имеющие высшее профессиональное образование.

2. Соискатели, работающие над кандидатскими диссертациями, прикрепляются для сдачи кандидатских экзаменов и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук к высшим учебным заведениям и научным учреждениям, организациям, имеющим аспирантуру, по соответствующим научным специальностям и располагающим научно-исследовательской, экспериментальной базой и научными кадрами высшей квалификации. Прикрепление соискателей для подготовки и сдачи кандидатских

экзаменов может проводиться на срок не более двух лет и для подготовки кандидатской диссертации - на срок не более трех лет. Лица, не полностью использовавшие срок пребывания в качестве соискателей, прикрепляются к высшим учебным заведениям и научным учреждениям, организациям на оставшееся время.

3. Прикрепление соискателей к высшим учебным заведениям и научным учреждениям, организациям производится в сроки, устанавливаемые Председателем ДФИЦ РАН.

4. Для прикрепления соискатель подает на имя руководителя заявление с приложением копии диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании и удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов, если они сданы (для лиц, сдавших кандидатские экзамены за рубежом - справки о наличии законной силы предъявленного документа о сдаче кандидатских экзаменов, выданной Министерством общего и профессионального образования РФ); документ, удостоверяющий личность и диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании (для лиц, получивших высшее профессиональное образование за рубежом - соответствующий диплом и свидетельство о его эквивалентности) предъявляются соискателем лично.

5. Председатель ДФИЦ РАН на основании результатов собеседования соискателя с предполагаемым научным руководителем (консультантом) и заключения руководителя направления, издает приказ о прикреплении соискателя с указанием срока прикрепления и утверждением научного руководителя. В случае прикрепления соискателя только для сдачи кандидатских экзаменов научный руководитель не утверждается. Научными руководителями (консультантами) соискателей назначаются приказом председателя ДФИЦ РАН лица из числа докторов наук или профессоров.

6. Соискатели представляют на утверждение согласованный с научным руководителем (консультантом) индивидуальный план (план подготовки диссертации) в срок, не позднее трех месяцев со дня прикрепления для подготовки диссертации.

7. Индивидуальный план (план подготовки диссертации) и тема диссертации утверждаются ученым советами научных учреждений, организаций по представлению отделов, секторов, лабораторий в сроки, определяемые высшими учебными заведениями и научными учреждениями, организациями. Соискатели периодически отчитываются и ежегодно аттестуются кафедрой. Соискатели, не выполняющие индивидуальный учебный план работы, подлежат отчислению.

8. Соискатели пользуются необходимым оборудованием, кабинетами, библиотеками и т.п. по месту прикрепления.



9. Соискатели ученой степени кандидата наук сдают по месту прикрепления кандидатские экзамены по философии, иностранному языку и специальной дисциплине.

10. Оплата труда научных руководителей (консультантов) производится из расчета 25 часов на одного соискателя в год. Председатель ДФИЦ РАН имеет право устанавливать научным руководителям (консультантам) доплату без ограничения ее предельных размеров.

Согласовано:

Врио зам. Председателя

Зав. аспирантурой

А.Б.Биарсланов

Д.К. Сфиева